



求職者支援訓練 基礎コース
訓練番号 4-27-42-01-00-0206

パソコン簿記基礎科

1. 職業人としての基本的な対人応対ができる。
2. パソコンの知識を習得して、仕事に必要なソフトウェアの活用方法を学び、簿記経理の基本的な知識を身に付けて、オフィスワーカーとして企業から求められる実務的な作業ができる。

訓練対象者の条件

- ・キーボードの入力、マウス操作ができる方
- ・ハローワークに求職登録を行い、受講の必要性が認められた方

訓練科目

- ・職業能力基礎講習 ・安全衛生 ・コンピュータ基礎 ・ネットワーク基礎
- ・簿記基礎 ・OS基本操作実習 ・インターネット基礎実習
- ・ビジネス文書作成基礎実習 ・ビジネス文書作成応用実習 ・表計算データ処理基礎実習
- ・表計算データ処理応用実習 ・簿記基礎実習 ・プレゼンテーション実習
- ・就職支援

募集期間	平成27年12月16日(水)～平成28年 1月13日(水)
選考日	平成28年 1月27日(水) 14:00～
訓練期間	平成28年 2月15日(月)～平成28年 6月14日(火)
訓練時間	9:30～16:00 (50分授業・10分休憩・昼休憩50分)
定員	15名

- ・一定要件を満たす方には、訓練期間中「職業訓練受講手当」(月額10万円)と「通所手当」(上限あり)が支給されます。
- ・受講料は無料です。(但し、テキスト代 7,968円は自己負担となります。)

※最寄のハローワーク(公共職業安定所)にご相談下さい。

【お問い合わせ】

株式会社フロンティア・ホールディングス
(担当者:松尾)

〒850-0861

長崎県長崎市江戸町5番6号 明和ビル5F

TEL. 095-821-4201 FAX. 095-821-4225

- 中央橋バス停(肥後銀行前)より徒歩0分 ●中央橋バス停(高野屋)より徒歩1分
- 西浜町電停(赤迫⇔正覚寺)より徒歩2分 ●西浜町電停(石橋⇔蛸茶屋)より徒歩2分

